

(公財) 埼玉県公園緑地協会 平成 29 年度 定期契約職員募集案内

職種・人数	公園管理業務 1名 (上尾運動公園)
契約期間	平成29年6月1日～平成30年3月31日 更新する場合があります
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・園地管理業務 (草刈、樹木剪定など)・運動場整備業務・利用受付業務 (電話、窓口対応、料金徴収など)・夏季プールの運営業務 (プール監視業務など) ・その他公園管理の一般事務に関する業務
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車免許必要 (AT 限定可) ・パソコン (ワード、エクセルなど) の簡単な操作ができる方、
採用の時期	平成29年6月1日
勤務地	上尾運動公園 (上尾市)
勤務条件	<p>(1)給 与 ①月額 157,000 円 (繁忙期は、月額 211,200 円) ②通勤手当、時間外勤務手当等</p> <p>(2)勤務時間 午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで ※週 30 時間を基本として、8 週 240 時間勤務 ただし、6 月から 9 月まで (繁忙期) においては、週 38 時間 45 分のフルタイム勤務とする。 ※業務の都合により勤務時間を変更する場合は事前に通知する。 ※土、日、祝日の勤務あり</p> <p>(3)休 暇 有給休暇 採用初年度 10 日 その他 夏季休暇</p> <p>(4)社会保険 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険</p> <p>(5)福利厚生 慶弔見舞金制度、余暇活用資金助成など</p>
選考方法	面接による選考 面接日：5月23日 (火)
面接場所	公益財団法人 埼玉県公園緑地協会 本部 埼玉県さいたま市大宮区高鼻町4丁目130番地
合否の通知	面接実施から1週間以内に連絡
提出書類	<p>(1) 履歴書 (2) 資格がある場合は、その写し 以下に同意された方のみご応募ください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><個人情報の取扱について> ※応募時に提出いただいた書類は、採用選考以外の目的には使用いたしません。 ※提出いただいた応募書類は返却いたしません。当協会が責任を持って廃棄いたします。 なお、希望があれば返却いたします。 ※個人情報の提供は任意ですが、必要な情報を記載又は提出されない場合は、応募を受け付けられないことがあります。また、収集した個人情報について、本人又は代理人から訂正等の要求があった場合は、速やかに対応いたします。</p> <p style="text-align: right;">個人情報保護管理者：(公財) 埼玉県公園緑地協会 専務理事</p> </div>
申込方法	事前に電話で面接の予約をしたうえで、上記の提出書類を持参し面接を受けて下さい。
問い合わせ先	公益財団法人埼玉県公園緑地協会 職員採用係 電話/FAX 048-640-1589/048-640-01592 E-mail : info@parks.or.jp