

**(公財) 埼玉県公園緑地協会 令和2年度 業務補助職員募集案内**

職種	公園内の園地管理業務
契約期間	契約期間：令和2年6月～令和3年3月31日 更新する場合があります
職務内容	園地管理業務(芝刈、除草、樹木剪定、伐採など)・軽微な補修修繕、運動場整備業務 その他、イベント時の補助等 ※刈払機安全衛生教育取得済者歓迎
勤務地	加須はなさき公園
採用の時期	令和2年6月
勤務条件	<p>(1) 給 与</p> <p>① 時間給 950円(時間外勤務の場合 1,188円)</p> <p>② 通勤手当 (公財)埼玉県公園緑地協会の規程により算定</p> <p>(2) 勤務時間：午前9時00分から午後4時00分まで(6時間)</p> <p>※休憩時間 60分</p> <p>※週5日勤務(月曜日～金曜日) ※相談に応じます</p> <p>※業務の都合により勤務時間を変更する場合は事前に通知する (GW及び春・秋まつり等のイベント時は、土日・祝の勤務あり)</p> <p>(3) 休 暇：有給休暇 6か月継続勤務した場合 有</p> <p>(4) 社会保険：労災保険・雇用保険加入 ※その他、雇用条件による</p> <p>(5) そ の 他：昇格・賞与及び退職手当の支給 無</p>
選考方法	面接による選考
提出書類	<p>(1) 履歴書</p> <p>(2) 資格がある場合は、その写し</p> <p>以下に同意された方のみご応募ください</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>&lt;個人情報の取扱について&gt;</p> <p>※応募時に提出いただいた書類は、採用選考以外の目的には使用いたしません。</p> <p>※提出いただいた応募書類は返却いたしません、当協会が責任を持って廃棄いたします。</p> <p>なお、希望があれば返却いたします。</p> <p>※個人情報の提供は任意ですが、必要な情報を記載又は提出されない場合は、応募を受け付けられないことがあります。また、収集した個人情報について、本人又は代理人から訂正等の要求があった場合は、速やかに応じます。</p> <p align="right">個人情報保護管理者：(公財)埼玉県公園緑地協会 専務理事</p> </div>
問合せ先	<p>(公財)埼玉県公園緑地協会</p> <p>加須はなさき公園管理事務所 管理課採用担当：竹井、小林</p> <p>電話/0480-65-7155 FAX/0480-65-3749</p> <p>E-mail：<a href="mailto:hanasaki@parks.or.jp">hanasaki@parks.or.jp</a></p>