

後 納 処 理 票

使用料の後日払を希望される場合は、下の票に御記入ください。

利用者・担当者名	利用者名	担当者名
利用目的		
利用日時	年 月 日 から	年 月 日 まで
	使用時間	時 から 時 まで
支払予定日	支払日はいつ頃ですか(わからない場合は予定日を入れてください)	
	年 月 日	
	* 支払期限は、利用日または請求書発行日から1ヶ月以内です	
支払方法	<input type="radio"/> 請求書が必要ですか(支払期限は、請求書発行日から1ヶ月以内です) 必要である ・ 必要ない * どちらかに○を付けてください <input type="radio"/> 支払方法は どうしますか 窓 口 ・ 振 込 * どちらかに○を付けてください <input type="radio"/> 請求書の送り先住所・宛名をご記入ください 後日、支払方法が変更になった場合は、必ず担当者にご連絡ください	

以下、職員記入

担 当 職 員	請求書	年	月	日発行
---------	-----	---	---	-----

入金処理者	窓 口 ・ 振 込 * どちらかに○を付けてください
支 払 日 (入金日)	年 月 日
備 考	

* 請求書は料金確定後速やかに発行し、利用者へ郵送若しくは手渡ししてください

* この後納処理票は、申請書と一緒に利用料金が支払われるまで保管してください

熊谷スポーツ文化公園管理事務所
連絡先 048-526-2004