

No.			
所長	主査	主任専門員	係

公園施設利用許可申請書

必要事項を記入してください。

戸田公園 指定管理者 様

申請日

年 月 日

住所

団体名

(代表者)

氏名

連絡先

埼玉県都市公園条例第10条第1項及び埼玉県都市公園に関する規則第5条第1項の規定により、下記のとおり公園施設の利用の許可を受けたいので申請します。

利用する施設、時間にチェックを入れてください。
複数該当する場合はすべてチェックしてください。

※利用施設及び区分に✓を記入(選択)し、別紙利用明細もご記入ください	[管理棟] (1F)	(2F)	
	<input type="checkbox"/> 大会本部A <input type="checkbox"/> 大会本部C <input type="checkbox"/> 大会本部D <input type="checkbox"/> 第1艇庫諸室	<input type="checkbox"/> 会議室A <input type="checkbox"/> 会議室B <input type="checkbox"/> 会議室C <input type="checkbox"/> 会議室D <input type="checkbox"/> 会議室E <input type="checkbox"/> 第2艇庫Mルーム	<input type="checkbox"/> 半日 <input type="checkbox"/> 一日 <input type="checkbox"/> 2時間 <input type="checkbox"/> 時間外(1時間～)
利用期間及び時間 ※別紙利用明細もご記入ください	利用日： 月 日 () ~ 月 日 () 利用時間： 時 分 ~ 時 分 <small>※全体の利用時間をご記入ください。</small>		利用日と利用時間を記入してください。 複数日の場合、利用時間は利用初日の開始時間と、 最終日の終了時間を記入してください。
利用の目的 (大会名・行事名)	目的を記入してください。(○●大会、研修、会議等)		
利用中の責任者 及び連絡先	団体名： 氏名： 連絡先：	必ず利用中に連絡が取れる方の、 お名前と連絡先(携帯電話)を記入してください	
利用人数	集会室 <input type="checkbox"/> 延べ <input type="checkbox"/> 人	現在想定される人数をそれぞれ記入してください。	
利用者区分	<input type="checkbox"/> 一般 ・ <input type="checkbox"/> 学生 ・ <input type="checkbox"/> 学校 ・ <input type="checkbox"/> ローイング協会 ・ <input type="checkbox"/> その他 ()		

該当するものを選択してください。



※個人情報の取り扱いについて

申請頂く個人情報については、各施設のご利用にあたっての貸出業務のために使用します。お客様ご本人から開示、訂正等を求められた時には速やかに対応します。また、法令に基づく場合以外に第三者への提供、開示及び個人情報の取扱いを業者に委託することはありません。

上記の利用申請に当たっての個人情報の取扱いについて、該当する項目の口をチェックしてください。なお、個人情報の提出については任意ですが、ご提出いただく情報は施設をご利用いただくために必要な情報であり、ご同意いただけない場合はご利用をお断りする場合がございます。

同意する 同意しない

いずれかにチェックをして下さい。

(公財)埼玉県公園緑地協会 戸田公園管理事務所長
 個人情報保護管理者:(公財)埼玉県公園緑地協会 専務理事
 TEL 048-442-2424 FAX 048-442-2480

戸田公園施設利用明細

利用日を記入してください。利用が複数日の場合は、2日目以降のシートを使用し、1日ごとに記入してください。

利用日

行事名

会議、○●大会準備、○●大会等利用目的を記入して下さい。

場 所	使用区分	✓	使用用途	使用時間	時間数	備考
	使用する諸室に✓を入力して下さい。					
漕艇場 ※使用時間は コース閉鎖時間	2000M	<input type="checkbox"/>	漕艇場	～		
	1000M	<input type="checkbox"/>		～		
管理棟1F	大会本部 A	<input type="checkbox"/>	管理棟1F	～		
	大会本部 C	<input type="checkbox"/>		～		
	大会本部 D	<input type="checkbox"/>		～		
管理棟2F	会議室 A	<input type="checkbox"/>	管理棟2F	～		
	会議室 B	<input type="checkbox"/>		～		
	会議室 C	<input type="checkbox"/>		～		
	会議室 D	<input type="checkbox"/>		～		
	会議室 E	<input type="checkbox"/>		～		
第1艇庫	201号室(集会室)	<input type="checkbox"/>	第1艇庫	～		
	202号室(集会室)	<input type="checkbox"/>		～		
	203号室(集会室)	<input type="checkbox"/>		～		
	204号室(集会室)	<input type="checkbox"/>		～		
	205号室(集会室)	<input type="checkbox"/>		～		
	206号室(集会室)	<input type="checkbox"/>		～		
	207号室(集会室)	<input type="checkbox"/>		～		
第2艇庫	ミーティングルーム	<input type="checkbox"/>	第2艇庫	～		
設備	本部拡声器	<input type="checkbox"/>	設備	～		
	発艇拡声器	<input type="checkbox"/>		～		
	インターホン	<input type="checkbox"/>		～		

利用する箇所にそれぞれ記入をしてください。

利用する箇所にチェックを入れてください。

補足事項

※公園管理事務所へ伝えておきたいことがありましたらご記入ください。