

茶室利用 申込方法

(1) 許可基準の確認

計画されている茶室での利用内容について許可基準に合致するか確認をさせていただきます。
事前に計画内容が記載されている企画書・プログラムをご準備ください。

(2) 電話による実施日の空き状況確認（受付時間：9時00分～17時00分）

- ・電話で希望する日に貸出可能か確認してください。利用日の3か月前の月の初日（定休日を除く）午前9時から電話にて受け付けます。
また、全館利用の場合は、半年前の月の初日（定休日を除く）午前9時から、お電話にて受け付けます。
- ・利用日から1週間以内の申請はお受けできません（規模に応じて異なりますので、事前にお問合せください）
- ・確認先は所沢航空記念公園管理事務所【04-2998-4388】になります。

(3) 書類の提出

- ・申請に必要な書類（有料施設使用許可申請書 / 誓約書 / 備品申し込み表）をダウンロードし、提出をしてください。
(FAX 提出可。FAX 番号 :04-2995-4278)
- ・利用日の1週間前までにご提出ください。

(4) 打合せ

- ・ご利用方法によっては、現地にて打合せを行う場合があります。
- ・プログラム、台本、進行表などをご持参ください。
- ・打合せのないときは、使用者のご要望に沿いかねる場合があります。内容を変更していただく場合もありますのであらかじめご了承ください。

(5) 料金の支払い及び許可書の受取り

- ・許可書は、当日利用開始前に彩翔亭で料金をお支払い後に、お渡しいたします。